

## CURSO DE PREPARACIÓN DE PROPUESTAS DIRIGIDAS AL PROGRAMA HORIZONTE EUROPA

### OBJETIVOS Y METODOLOGÍA DEL CURSO

El objetivo general de este programa de formación es proporcionar a los asistentes información actualizada sobre los aspectos más importantes a tener en cuenta a la hora de presentar una propuesta de proyecto dirigida al Programa Horizonte Europa.

El Programa de formación pretende que, al finalizar el curso los asistentes:

- ▶ Conozcan los objetivos estratégicos del Programa Horizonte Europa, las líneas prioritarias, las formas de participación y la evolución de convocatorias y oportunidades previsibles actualizadas a los momentos en que se imparta el curso.
- ▶ Sepan cuáles son los pasos fundamentales de preparación, comunicación, escritura de la propuesta e interacción con la Comisión Europea necesarios para garantizar una probabilidad de éxito.
- ▶ Conozcan los criterios de evaluación del programa Horizonte Europa, y adquieran habilidad en la aplicación de esos criterios a ideas de propuestas concretas.
- ▶ Puedan diseñar el esquema de su propia propuesta, la planificación detallada, los contactos de que hacer uso, la estructura del consorcio, el diagrama de acción del proyecto, los argumentos de explotación y difusión y el mapa de gestión del proyecto.
- ▶ Se ejerciten, de forma práctica, en la aplicación real e integral de todos los conceptos aprendidos sobre diversos casos de propuestas

### PLAN DE TRABAJO

#### MÉTODO DE TRABAJO

Nº Horas: 16 horas en dos jornadas presenciales de 8 horas

#### MÓDULOS DEL CURSO

El Taller se dividirá en cinco módulos teórico-prácticos a impartir durante un total de 16 horas.

**Los módulos teórico-prácticos** tendrán como objetivo la presentación de los contenidos fundamentales para conocer cómo preparar una buena propuesta dirigida al Programa Horizonte Europa. Cada uno de estos módulos incidirá en un aspecto diferente de la preparación de la propuesta, tras cuya presentación y discusión, se expondrán casos prácticos para facilitar la mejor comprensión y el aprendizaje interactivo.

El formador expondrá los distintos temas con la ayuda de la documentación entregada a los asistentes y presentaciones proyectables.

La secuencia de trabajo en relación con la resolución interactiva de casos de estudio será la siguiente:

1. Exposición de los conceptos a aplicar y comparación con criterios anteriores.
2. Dudas, preguntas y aclaración de los conceptos en su caso.
3. Selección de varios casos prácticos de los aportados voluntariamente por los asistentes.
4. Trabajo de los casos prácticos y definición de tácticas de aplicación a cada caso. Discusión de tácticas y buenas prácticas entre los asistentes, monitorizadas por el responsable del curso.

#### **MÓDULO 1. INTRODUCCIÓN AL PROGRAMA HORIZONTE EUROPA:**

- ✓ El Programa Horizonte Europa de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación de la Unión Europea: Estructura, formas de participación y ciclo de vida de los proyectos
- ✓ El Programa Horizonte Europa de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación de la Unión Europea: Programas de trabajo de los años 2023 y 2024

#### **MÓDULO 2. LA EVALUACIÓN DE PROPUESTAS PRESENTADAS AL PROGRAMA HORIZONTE EUROPA:**

- ✓ Criterios de evaluación del Programa Horizonte Europa
- ✓ El proceso de evaluación
- ✓ El manual del evaluador
- ✓ Los “expertos independientes” y los paneles de evaluadores
- ✓ El nuevo modelo de evaluación “ciega”

#### **MÓDULO 3. LOS CONSORCIOS**

- ✓ Los consorcios. Aspectos contractuales y de confidencialidad. Procedimientos de trabajo. Evaluación y gestión de riesgos. Negociación. El consorcio ideal: Liderazgo, roles y equilibrios. Casos prácticos

#### **MÓDULO 4. PUNTOS CLAVE A LA HORA DE ESCRIBIR UNA PROPUESTA DE SOLICITUD DE AYUDA AL PROGRAMA HORIZONTE EUROPA.**

- ✓ La definición de los objetivos del proyecto
- ✓ La escritura del estado del arte o antecedentes

- ✓ La escritura del Programa de Trabajo
- ✓ La escritura del capítulo relativo a la gestión del proyecto
- ✓ La escritura del capítulo dedicado al impacto socioeconómico del proyecto
- ✓ La elaboración del presupuesto del proyecto: El modelo de coste reales y el modelo "Lump Sum"
- ✓ Fuentes de información útiles a la hora de escribir una propuesta de solicitud a un programa europeo de gestión directa.

#### MÓDULO 5: PREPARACIÓN DE PROPUESTAS: PRÁCTICAS EN EQUIPO POR PROGRAMAS

## PROFESORADO

### **LINO SÁNCHEZ IBARZÁBAL. SOCIO Y DIRECTOR TÉCNICO DE IDETRA.**

Ingeniero Industrial por la Universidad Politécnica de Madrid (UPM) y master en e-tecnologías por el Instituto de Empresa. Profesor asociado de la Universidad Politécnica de Madrid. También es profesor de la Escuela de Organización Industrial (EOI), impartiendo diversos módulos en el Executive Master en Innovación INNCORPORA.

Trabaja en la consultora IDETRA desde 1997 siendo socio y Director Técnico de la misma. Ha dirigido numerosos proyectos de consultoría en los campos de: Análisis de políticas de I+D+i, estudios sobre oferta y demanda tecnológica, inteligencia económica y transferencia de tecnología. También ha evaluado en diversos programas de apoyo a la I+D+i tanto nacionales como europeos. Ha participado en la preparación de numerosas propuestas a programas públicos de apoyo a la I+D+i en los ámbitos nacional y europeo. En los últimos tres años ha participado en la elaboración de 10 propuestas exitosas (financiadas) dirigidas a programas europeos.

Anteriormente trabajó en el Centro Tecnológico de Madrid (CETEMA) como director de proyectos en el área de I+D. Por otra parte, también ha prestado su colaboración a centros de investigación europeos tales como el Fraunhofer Institute of Laser Technology (ILT) de Alemania.

Lino Sánchez ha impartido, en los últimos tres años, más de veinte cursos sobre preparación de propuestas dirigidas a los Programas Horizonte 2020 y Horizonte Europa de la Unión Europea.